

Принято
Общим собранием МБДОУ «Радуга»
Протокол № 5 от 16.02.2015г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Радуга»
И. С. Болотова
Приказ № 10 от 16.02.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности и о порядке реализации прав педагогов на бесперебойное пользование образовательными, методическими и научными услугами учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Устава МБДОУ «Радуга»

1.2. Настоящее Положение регламентирует доступ педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Радуга» Лев-Толстовского муниципального района (далее – Учреждение) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности, предусмотренной уставом Учреждения.

1.4. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в МБДОУ «Радуга» в порядке, установленном настоящим положением.

1.5. Настоящий Порядок доводится руководителем МБДОУ «Радуга» до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, локальной сети в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

3. ДОСТУП К БАЗАМ ДАННЫХ

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы;
- электронные таблицы с информацией, необходимой для осуществления педагогической деятельности;
- информационная система «БАРС. Образование»

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3 Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Учреждения, где описаны условия и порядок доступа к каждому отдельному электронному ресурсу.

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ

4.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками «Радуга» при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

4.2. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

4.3. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.4. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

4.5. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете и с условием сохранности оборудования.

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

4.7. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

4.8. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по заявке, педагогического работника (не менее чем за 2 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) лицу, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

4.9. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

4.10. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

4.11. Педагогические работники МБДОУ «Радуга» имеют право на бесплатное пользование в своей деятельности методическим анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования, помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности, помощь в освоении и разработке

инновационных программ и технологий; участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.

4.12. Педагогические работники МБДОУ «Радуга» имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых очно и заочно различными образовательными организациями при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны администрации Учреждения.

С целью получения данной услуги педагогический работник МБДОУ «Радуга» обращается с мотивированным письменным обращением на имя заведующего Учреждения.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги либо мотивированный отказ.

5. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами

5.1. Педагогические работники МБДОУ «Радуга» получают образовательные услуги по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в 3 года.

5.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации расходов учреждением.